**Kuva, joka sisältää kohteen teksti

Kuvaus luotu automaattisesti**

**Tietosuojaseloste**:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Rekisterinpitäjä** | **Eläkeliiton Hartolan yhdistys ry**  Mataristontie 74, 19600 Hartola  050 9117245  anja.koskinen@elisanet.fi |
| **2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö: sihteeri/jäsensihteeri** | Leena Laakso, jäsensihteeri  040 8216623  leenamarjalaakso@gmail.com |
| **3. Rekisterin nimi** | **Eläkeliiton Hartolan yhdistys ry:n jäsenrekisteri**  Jäsenrekisteristä on laadittu oma tarkempi seloste, joka sisältää jäsenrekisteriin tallennettavat tiedot. |
| **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)** | Jäsentietojen ylläpitäminen, jäsenmaksujen kerääminen ja jäsentiedotus |
| **5. Rekisterin tietosisältö** | Jäsenen etunimi, sukunimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, Eläkeliiton luottamustoimet,liittymisaika,jäsennumero,jäsenlaji,liiton,ansiomerkit, markkinointiesto. |
| **6. Säännönmukaiset tietolähteet** | Jäsenten jäsensopimuksen teon yhteydessä ilmoittamat tiedot tai jäsenen muutosilmoituksen perusteella |
| **7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle** | Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja |
| **8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle** | Ei siirretä  . |
| **9. Rekisterin suojauksen periaatteet** | Manuaalisen aineiston osalta: ( A )  Säilytetään lukitussa tilassa Eläkeliitossa ja Eläkeliiton piirijärjestössä yhden (1) vuoden ja yhdistyksessä maksun tarkkailun osalta kirjanpitoaineistona kuusi ( 6 ) vuotta.  Sähköiset tiedot: ( B )  Ohjelma on suojattu salasanasuojauksella ja käyttöoikeuden omaavilla on oma henkilökohtainen salasanasuojaus.  Eläkeliiton yhdistyksen jäsenrekisterin hoitaja saa jäsenrekisteriosion käyttöönsä yhdistyksen hallituksen päätöksellä.(oman yhdistyksen tiedot)  Eläkeliitto ry:llä ja Eläkeliiton piirillä on oikeus saada toimialueensa Eläkeliiton yhdistysten jäsentiedot käyttöönsä. Kaikilla käsittelijöillä on salassapitosopimus. |
| **10. Tarkastusoikeus** | Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisterissä olevat tiedot.  Tarkastuksen toteuttamiseksi rekisterinpitäjä pyytää esittämään kirjallisesti tarkastuspyynnön. |
| **11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista** | Jäsenellä on oikeus tarkastaa ja tarvittaessa saada korjattua tietonsa rekisterissä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Rekisterin henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, mitkä hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin. |
| **12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet** | Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan Eu:n tietosuoja-asetusta. |