

## ELÄKELIITTO ry:n säännöt

### 1 §

Nimi, kotipaikka ja toimialue

Yhdistyksen nimi on Eläkeliiitto ry, josta näissä säännöissä käytetään nimitystä liitto. Liiton kotipaikka on Helsingin kaupunki ja toiminta-alueena koko maa.

### 2 §

Tarkoitus

Liiton tarkoituksena on eläkeläisten ja muiden eläketurvaa tarvitsevien henkisten ja aineellisten etujen ja oikeuksien valvominen sekä sosiaalisen turvallisuutensa ja hyvinvoinnin edistäminen.

### 3 §

Tehtävät

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto sitoutumattomana eläkeläisjärjestönä

1. toimii jäsenyhdistystensä ja niiden muodostamien piirien keskusliittona,
2. työskentelee eläkeläisten ja eläketurvaa tarvitsevien henkilöiden sosiaalisen aseman parantamiseksi sekä heidän henkisen ja fyysisen kuntonsa ja vireytensä ylläpitämiseksi,
3. tekee aloitteita ja esityksiä julkiselle vallalle eläkeläisten ja eläketurvaa tarvitsevien aseman parantamiseksi ja riittävän eläketurvan aikaansaamiseksi,
4. kehittää ja järjestää virkistys-, loma- ja kulttuuripalveluja, sekä muuta vastaavaa kuntouttavaa toimintaa,
5. järjestää kokouksia, kursseja sekä neuvonta- ja luentotilaisuuksia,
6. harjoittaa julkaisu- ja tiedotustoimintaa,
7. toimii muillakin vastaavanlaisilla tavoilla oikeudenmukaisuuden toteuttamiseksi eläkeläisten ja eläketurvaa tarvitsevien hyväksi.

### 4 §

Toiminnan tukeminen

Liitolla on oikeus

1. ottaa vastaan testamentteja ja muita lahjoituksia,
2. omistaa toimintansa edellyttämää kiinteää ja irtainta omaisuutta,
3. panna toimeen arpajaisia ja keräyksiä, asianomaisen luvan hankittuaan,
4. harjoittaa kahvila-, ravitsemus- majoitusliiketoimintaa yhdessä toimipaikassa
5. harjoittaa EL- tunnuksella varustettujen tuotteiden myyntitoimintaa,
6. harjoittaa sellaista elinkeinoa tai ansiotoimintaa, joka muutoin välittömästi liittyy tarkoituksen toteuttamiseen tai jota on pidettävä taloudellisesti vähäarvoisena.

## 5 §

### Liiton jäsenet

#### Liittyminen jäseneksi

Jäseneksi voi liittyä Eläkeliiton piiri tai muu oikeuskelpoinen yhteisö, jonka liiton hallitus hyväksyy jäseneksi ja joka suorittaa liittovaltuuston syyskokouksen määräämän jäsenmaksun.

#### Eroaminen

Jos jäsen haluaa erota liitosta, siitä on ilmoitettava kirjallisesti liittohallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoitettava eroamisesta liittovaltuuston tai liittokokouksen pöytäkirjaan merkittäväksi. Jäsenen oikeudet ja velvollisuudet liittoa kohtaan päättyvät eroamisvuoden viimeisenä päivänä.

#### Erottaminen

Liitolla on oikeus erottaa jäsen, joka

1. on jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin se liittoon liittymällä on sitoutunut,
2. on menettelyllään liitossa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut liittoa,
3. ei enää täytä laissa tai liiton säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

Päätös erottamisesta tehdään liittohallituksen ehdotuksesta liittovaltuuston kokouksessa, jos kaikista äänestyksestä annetuista äänistä vähintään kolme neljäsosaa (3/4) kannattaa erottamista.

Erotettu jäsen menettää välittömästi kaikki oikeutensa liitossa.

#### Kunniapuheenjohtaja, kunniajäsen

Liittokokous voi kutsua liiton kunniapuheenjohtajaksi ja kunniajäseniksi Eläkeliiton jäsenyhteisön henkilöjäseniä, jotka se katsoo erityisen ansioituneiksi Eläkeliiton päämäärien mukaisessa toiminnassa.

Kunniapuheenjohtajalta ja kunniajäseneltä ei peritä jäsenmaksua.

Kunniapuheenjohtajalla ja -jäsenillä on puheoikeus liittokokouksessa ja liittovaltuuston kokouksissa, mutta ei äänioikeutta.

#### Huomionosoitukset

Jäsenenä olevalle henkilölle, joka on toiminut ansiokkaasti liiton, piirin tai yhdistyksen luottamus- tai toimihenkilötehtävissä, voidaan myöntää liiton ansiomerkki ansiomerkkisäännössä tarkemmin määrätyillä perusteilla

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

## 6 §

### Liiton hallinto

Liiton päätäntävaltaa käyttävät liittokokous ja liittovaltuusto. Toimeenpanovaltaa käyttää liittohallitus.

## 7 §

### Liittokokous

Liittokokous on liiton ylintä päätösvaltaa käyttävä kokous, johon vuosimaksunsa maksaneilla piireillä ja piirien jäsenyhdistyksillä sekä yhteisöillä on oikeus lähettää edustajia edellisen kalenterivuoden elokuun 31. päivän henkilöjäsenmäärän perusteella seuraavasti:

1. yhdistykset voivat lähettää yhden edustajan alkavaa 300 henkilöjäsentä kohden
2. piirit voivat lähettää yhden edustajan jokaista jäsenyhdistystensä yhteenlasketun jäsenmäärän alkavaa 3000 jäsentä kohden,
3. muut jäsenyhteisöt voivat lähettää kukin yhden edustajan.

Liittokokousta valmisteltaessa ja toteutettaessa noudatetaan liittokokouksen hyväksymää ohjesääntöä.

Varsinainen liittokokous pidetään joka kolmas vuosi kesä-elokuussa liiton liittohallituksen määräämässä paikassa ja aikana.

Ylimääräinen liittokokous pidetään, milloin liiton liittohallitus ja liittovaltuusto pitävät sitä tarpeellisena tai vähintään kymmenesosa (1/10) liiton äänioikeutetuista jäsenistä sitä pyytää kirjallisesti jonkin asian käsittelemistä varten

Liittokokouksen kutsuu koolle liittohallitus vähintään kuukautta ennen kokousta jäsenille lähetettävällä kutsukirjeellä tai sähköisesti ja ilmoittamalla EL-Sanomissa sekä vähintään yhdessä sanomalehdessä.

Liittokokoukseen saapuvalla edustajalla on oltava valtakirja, josta selviää hänen valintansa liittokokousedustajaksi. Kokous voi antaa puhe- ja läsnäolo-oikeuden muillekin kuin valtuutetuille kokousedustajille.

Valtakirjojen tarkastustilaisuudesta on ilmoitettava kokouskutsussa.

## 8 §

### Liittokokouksen tehtävät

Liittokokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. valitaan kokouksen puheenjohtajat, sihteerit, pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat,
2. todetaan kokouksen osanottajat,
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus,
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys,
5. kuullaan liittohallituksen katsaus edellisestä toimintaohjelmakaudesta
6. päätetään liiton toimintaohjelmasta liittohallituksen esityksen pohjalta
7. esitetään katsaus liiton talouteen,
8. valitaan liiton puheenjohtaja,
9. suoritetaan liittovaltuuston jäsenten sekä heidän henkilökohtaisten varajäsentensä vaali sääntöjen 9 § mukaisesti,
10. käsitellään kokouskutsussa mainitut liittovaltuuston ja liittohallituksen esittämät asiat,
11. vahvistetaan seuraavan liittokokouksen ohjesääntö,
12. päätetään kannanotosta.

Liittokokouksessa päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni paitsi vaaleissa arpa.

Vaali suoritetaan suljetuin lipuin, ellei yksimielisesti toisin päätetä.

Aloitteet liittokokoukselle

Mikäli liiton jäsen haluaa saada aloitteensa liittokokouksen käsiteltäväksi, on aloite lähetettävä kirjallisena liiton liittohallitukselle vähintään viisi kuukautta ennen kokousta

9 §

Liittovaltuusto

Liiton päätösvaltaa käyttää liittovaltuusto, paitsi niissä asioissa, jotka on määrätty liitto-kokouksen käsiteltäväksi taikka joista liittokokous on tehnyt päätöksen.

Kullakin jäsenmaksunsa suorittaneella liiton piirillä oikeus esittää liittokokouksessa liittovaltuustoon valittavaksi yksi jäsen ja tälle kaksi henkilökohtaista varajäsentä jokaista piirin jäsenyhdistysten yhteisen jäsenmäärän alkavaa 2000 jäsentä kohden.

Mikäli liittovaltuuston jäsen tulee valituksi liittohallitukseen tai on pysyvästi estynyt toimimasta liittovaltuuston jäsenenä, hänen tilalleen nousee ensimmäinen varavaltuutettu.

Liittovaltuustoon ei voida valita henkilöä, joka on työsuhteessa joko Eläkeliittoon tai Eläkeliiton piiriin.

Liittokokous ei ole sidottu ehdokasasetteluun.

Liittovaltuuston toimikausi alkaa heti liittokokouksen toimittaman vaalin jälkeen.

Puheenjohtajan, jäsenten ja varajäsenten yhtäjaksoinen toimikausi on enintään kaksi kolmivuotiskautta eli kuusi (6) vuotta. Toimikausi on tehtäväkohtainen. Liittovaltuusto valitsee toimikaudekseen keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan järjestäytymiskokouksessaan. Liittovaltuusto valitsee toimikaudekseen sihteerin.

Kokouskutsu

Liittovaltuuston kutsuu koolle liittohallituksen toimeksiannosta liittovaltuuston puheenjohtaja kullekin jäsenelle lähetettävällä henkilökohtaisella kirjeellä. Liittovaltuuston järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle liittohallitus. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljatoista (14) vuorokautta ennen kokousta.

Varsinaisen jäsenen ollessa estynyt, tulee hänen tilalleen henkilökohtainen ensimmäinen

tai hänenkin estyneenä ollessaan toinen varajäsen, jolle varsinaisen jäsenen on toimitettava saamansa kokouskutsu.

Asioiden käsittely liittovaltuustossa

Liittovaltuusto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, paitsi vaalissa arpa.

Vaalit toimitetaan suljetuin lipuin, ellei yksimielisesti toisin päätetä.

## 10 §

### Liittovaltuuston kokoukset

Liittovaltuuston kevätkokous pidetään huhti-toukokuussa ja syyskokous marras-joulukuussa. Ylimääräinen kokous pidetään, milloin liittovaltuuston puheenjohtaja tai liittohallitus pitää sitä tarpeellisena tai 1/3 liittovaltuuston jäsenistä sitä pyytää kirjallisesti.

Liittovaltuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen avaa liiton puheenjohtaja, joka johtaa puhetta kunnes liittovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

## 11 §

### Liittovaltuuston tehtävät

#### Kevätkokous

Liittovaltuuston kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus,
2. valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat,
3. hyväksytään kokouksen työjärjestys,
4. esitetään liittohallituksen esittämä toimintakertomus ja päätetään siitä,
5. esitetään liittohallituksen laatima tilikertomus ja tilit edelliseltä kalenterivuodelta sekä tilintarkastajien niistä antama lausunto ja päätetään tilien hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille sekä muista toimenpiteistä, joihin vuoden kuluessa pidetty hallinto ja siitä tehty tili antaa aihetta,
6. valitaan vaalitoimikunta liittohallituksen jäsenten valintoja varten,
7. päätetään kannanotosta,
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut ja hallituksen esittämät asiat sekä ne kokouksen osanottajien kokouksen alussa esittämät asiat, jotka kokous päättää ottaa käsiteltäväksi.

#### Syyskokous

Liittovaltuuston syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. todetaan kokouksen osanottajat ja päätösvaltaisuus,
2. valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat,
3. hyväksytään kokouksen työjärjestys,
4. hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma,
5. päätetään seuraavan vuoden aikana perittävistä jäsenmaksuista,
6. päätetään seuraavan vuoden liittovaltuuston puheenjohtajan, liittovaltuuston sekä hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten sekä eri toimikuntien jäsenten matkakorvauksista ja palkkioista,
7. päätetään tilintarkastajien palkkiosta,
8. hyväksytään seuraavan vuoden tulo- ja menoarvio,
9. valitaan kahdeksi kalenterivuodeksi liittohallituksen jäsenet, sääntöjen 13 § mukaisesti, valitaan liittohallituksen ensimmäinen ja toinen varapuheenjohtaja liittohallituksen jäsenistä siten, että puheenjohtajistossa on edustettuna molemmat sukupuolet,

10. valitaan kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa tarkastamaan seuraavan vuoden tilejä ja hallintoa,
11. päätetään kannanotosta,
12. käsitellään kokouskutsussa mainitut ja liittohallituksen esittämät asiat sekä kokouksen osanottajien kokouksen alussa esittämät asiat, jotka kokous päättää ottaa käsiteltäviksi.

## 12 §

### Liittovaltuuston ylimääräinen kokous

Liittovaltuuston ylimääräisessä kokouksessa käsitellään kokouskutsussa mainitut ja liittohallituksen esittämät asiat.

## 13 §

### Liittohallitus

Liiton toimeenpaneva elin on liittohallitus, johon kuuluu liittokokouksessa kolmeksi vuodeksi valittu puheenjohtaja, jota kutsutaan liiton puheenjohtajaksi ja johon valitaan kymmenen jäsentä kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan liittovaltuuston hyväksymän aluejaon mukaisesti siten, että puolet liittohallituksen jäsenistä on vuosittain erovuorossa.

Aluejako ei ole sitova.

Ensimmäisellä kerralla erovuoron ratkaisee arpa.

Liittohallituksen jäsenen toimikausi on yhtäjaksoisesti enintään kuusi vuotta. Kuuden vuoden toimikausi ei koske puheenjohtajaa.

Liittovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus liittohallituksen kokouksissa mutta ei äänioikeutta.

Työvaliokunnan muodostavat liittohallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä toiminnanjohtaja. Työvaliokunta nimeää itselleen sihteerin.

## 14 §

### Liittohallituksen tehtävät

Liittohallituksen tehtävä on

1. johtaa liiton yleistä toimintaa,
2. asettaa tarvittavat määräaikaiset toimikunnat ja valita edustajat eri yhteisöjen kokouksiin, joissa liitolla on edustus oikeus,
3. ohjata piirien ja yhdistysten toimintaa,
4. hyväksyä liiton jäsenet,
5. vahvistaa piirien rajat,
6. ottaa toiminnanjohtaja ja muut liiton johtavat toimihenkilöt liiton palvelukseen sekä sopia heidän palkoistaan ja määrätä heidän tehtävistään vahvistamassaan toimiston hallintosäännössä,
7. vastata liiton varainhoidosta ja taloudellisesta toiminnasta,
8. määrätä liittokokouksen paikka ja aika sekä kutsua se koolle sääntöjen määräämällä

- tavalla sekä kutsua liittovaltuuston järjestäytymiskokous koolle,
9. valmistella liittokokouksen ja liittovaltuuston kokousten ohjelma sekä kokouksissa käsiteltävät asiat,
  10. huolehtia toimintakertomuksen esittämisestä liittovaltuuston kokoukselle,
  11. esittää liittovaltuuston kevätkokoukselle tilit ja tilintarkastuskertomus,
  12. päättää liiton liittymisestä jäseneksi sellaisiin kotimaisiin ja kansainvälisiin järjestöihin ja elimiin, joihin kuuluminen edistää liiton tarkoituksien toteutumista, päätöksen eroamisesta tekee liittohallitus,
  13. suorittaa muut sille kuuluvat tehtävät

#### 15 §

##### Liittohallituksen kokoukset ja asioiden käsittely

Liittohallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Se on päätösvaltainen, jos läsnä on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet liittohallituksen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaalissa arpa.

#### 16 §

##### Liittohallituksen vastuu

Liittohallitus valvoo, että liiton asioita hoidetaan lakien, liiton sääntöjen ja hallintosääntöjen sekä kokousten päätösten mukaisesti. Liiton puolesta oikeudellisesti vastaa liittohallitus.

#### 17 §

##### Nimenkirjoittajat

Liiton nimen kirjoittavat liittohallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä toiminnanjohtaja, kaksi yhdessä.

#### 18 §

##### Toiminta- ja tilikausi

Liiton tilit päätetään kalenterivuositain. Tilit sekä liittohallituksen laatima toimintakertomus ja muut liiton hallintoa koskevat asiakirjat on annettava tilintarkastajille ennen maaliskuun 15. päivää.

Tilintarkastajien tulee antaa ennen huhtikuun 1. päivää liittohallitukselle kirjallinen lausunto.

#### 19 §

##### Liiton sääntöjen muuttaminen

Liiton sääntöjen muuttamiseen vaaditaan, että ehdotusta on liittokokouksessa kannattanut vähintään kolmeneljäsosaa (3/4) annetuista äänistä.

20 §

Liiton purkaminen

Liiton purkamista koskevan päätöksen tekemiseen vaaditaan, että päätöstä on kannattanut kahdessa perättäisessä, vähintään kuukauden välein pidetyssä liittokokouksessa vähintään neljäviidesosaa (4/5) annetuista äänistä.

Liiton purkautuessa luovutetaan sen varat liiton viimeisessä kokouksessa tehdyn päätöksen mukaisesti vanhustenhuollon tukemiseen tavalla, joka mahdollisimman läheisesti vastaa liiton tarkoituksia.

21 §

Muut asiat

Muissa kohdin noudatetaan voimassa olevaa yhdistyslakia.